

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio – darželio „Drevinukas“

L. g. direktoriaus pareigas

Ona Kazėnienė

2017 m. 12 mėn. 8 d.

Įsakymu Nr. V-59

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „DREVINUKAS“ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, vaikų darželio „Drevinukas“ nuostatais.**
 - 1.1. Tvarkos aprašas reglamentuoja vaikų darželio „Drevinukas“ bendravimo su ugdytinių tėvais (globėjais/rūpintojais) informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

II SKYRIUS APRAŠO PASKIRTIS

- 2. Sukurti planingą tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo sistemą;**
 - 2.1. Tenkinti Vilniaus lopšelio – darželio „Drevinukas“ bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų tėvų (globėjų/rūpintojų), pedagogų, specialistų (logopedo, meninio ugdymo pedagogo) ir administracijos bendradarbiavimą.
 - 2.2. Spręsti išskylančias ugdymo(si) problemas, teikti savalaikę pagalbą;
 - 2.3. Vienyti administracijos, ugdytinių tėvų (globėjų/rūpintojų), grupių auklėtojų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų ir pagalbą teikiančių specialistų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo (si) kokybės, tikslingo įstaigos darbuotojų ir tėvų (globėjų/rūpintojų) bendradarbiavimo, padedant vaikams ugdyti (s), lopšelio – darželio veiklos įsivertinimo procesų efektyvumo, veiklos planavimo kokybės, plėsti ir plėtoti bendradarbiavimo ryšius;
 - 2.4. Suaktyvinti tėvų (globėjų/rūpintojų) dalyvavimą vaikų darželio savivaldoje.

III SKYRIUS KOMUNIKAVIMO IR INFORMAVIMO ORGANIZAVIMAS

- 3. Vaikų darželio tėvams informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei darželio vykdoma švietimo politika, gali būti teikiama:**
 - 3.1. Informacija, susijusi su darželio politikos vykdymu, yra grindžiama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, darželio nuostatų, darželio strateginės veiklos plano bei metinės veiklos programos pagrindu.
 - 3.2. Darželis teikia informaciją apie ugdymo(si) procesą bei turinį, žodžiu ar telefonu, jei klausiantis asmuo prisistato ir jo prašymas neprieštarauja asmens duomenų apsaugos įstatymui.
- 4. Vaikų darželio informacija tėvams teikiama šiomis formomis:**
 - 4.1. Darželio tėvų susirinkimai;
 - 4.2. Grupių tėvų susirinkimai;
 - 4.3. Vaikų darželio informaciniuose stenduose, lankstinukuose;

- 4.4. Individualios konsultacijos, pokalbiai pagal pedagogų, specialistų konsultavimo tvarkaraštį ar poreikį, jei tuo metu yra teikiama vaikams kitų asmenų (auklėtojų padėjėjai);
 - 4.5. Informacija, susijusi su darželio tarybos nutarimais, kai priimami svarbūs nutarimai dėl vaikų ugdymo, skelbiama darželio informaciniuose stenduose, vaikų darželio interneto svetainėje www.vilniausdrevinukas.lt ;
 - 4.6. Atviros veiklos tėvams;
 - 4.7. Vaikų gerovės posėdžiai;
 - 4.8. Projektinė veikla;
 - 4.9. Bendrų kūrybinių dirbtuvių organizavimas;
 - 4.10. Visais kitais atvejais informacija teikiama Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka;
 - 4.11. Pedagogai gali pasirinkti ir kitas tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo formas, jeigu jos neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.
- 5. Tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai organizuojami:**
- 5.1. Bendras vaikų darželio tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimas organizuojamas 1 kartą per metus arba pagal poreikį;
 - 5.2. Grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus grupių auklėtojai organizuoja 2 kartus metuose.
- 6. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie vaikų ugdymą(si) ir pažangą:**
- 6.1. Grupių auklėtojai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis (pagal pedagogų konsultavimo tvarkaraštį ar poreikį), vaikų pažangos aprašai;
 - 6.2. Pasibaigus mokslo metams priešmokyklinio ugdymo pedagogai parengia rekomendacijas pradinių klasių mokytojams, su rekomendacijomis supažindinami tėvai (globėjai/rūpintojai);
 - 6.3. Įstaigos specialistai informuoja tėvus (globėjus/ rūpintojus) apie vaikų pažangą. Informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis (pagal specialistų konsultavimo tvarkaraštį ar poreikį);
- 7. Vykdomas tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimas, informavimas:**
- 7.1. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie darželyje vykdomą vidaus įsivertinimą organizuojamas pagal vidaus įsivertinimo planą, informacija teikiama darželio stenduose, vaikų darželio interneto svetainėje www.vilniausdrevinukas.lt ;
 - 7.2. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas vykdomas pagal pedagogų ugdomosios veiklos planus ir pagal poreikį.
- 8. Individualūs darželio administracijos, darželyje dirbančių specialistų, susitikimai su vaikų tėvais (globėjais/rūpintojais):**
- 8.1. Individualūs pokalbiai su administracija – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į vaikų darželio administraciją. Vaikų darželio administracija padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų/rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si);
 - 8.2. Individualūs pokalbiai su specialistais – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į specialistus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu specialistai supažindina ir konsultuoja apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Pedagogai, specialistai, administracija informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) įvairiais klausimais, susijusiais su jų vaiku, turi teisę naudotis visomis ryšio priemonėmis, esančiomis darželyje, t. y.: bendruoju įstaigos telefonu, internetu, grupės mobiliuoju telefonu.

10. Vaikų darželio grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimo metu pildomas protokolas. Vykstant bendram darželio tėvų susirinkimui pridedami dokumentai: dalyvių sąrašas, susirinkimo darbotvarkė, nutarimai, pranešimai.
11. Informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) darželio administracija, specialistai, pedagogai privalo laikytis bendrųjų etikos taisyklių, vidaus tvarkos taisyklių remtis darželio nuostatomis ir reikalavimais.

SUDERINTA:

Darželio tarybos pirmininkė

Profsajungos pirmininkė

Two handwritten signatures in blue ink are positioned between the names of the signatories. The top signature is smaller and more compact, while the bottom signature is larger and more stylized.

Danutė Jankauskienė

Jolanta Žukauskienė